

REPUBLIQUE TOGOLAISE

Travail-Liberté-Patrie

**MINISTRE DE L'ACTION SOCIALE, DE LA PROMOTION DE LA FEMME ET DE
L'ALPHABETISATION**

ASSOCIATION DES SŒURS CARMELITES DE CHARITE VEDRUNA

CENTRE KEKELI

***RAPPORT SUR LE CONTROLE DES
COMPTES DU CENTRE KEKELI***

Période du 1^{er} janvier au 31 Décembre 2019.

Document Définitif

Novembre 2021

**Expert ès-qualité, Comptable Agréé près les Cours &
Tribunaux de la République Togolaise
Sous le n°052.03.III
du Cabinet**



**Bureau d'Etudes de Consultations et de Prestations de Services (BECO Services)
BP : 60 098 Tel. : 99 49 17 88/ 91 55 38 37 LOME-TOGO**

Table des matières

<i>I. LETTRE DE PRESENTION</i>	3
<i>II. DONNEES DE BASE DES PROJETS DU CENTRE</i>	4
<i>III. CONTEXTE, OBJECTIFS ET DEROULEMENT DE NOS TRAVAUX</i>	5
3.1. CONTEXTE DE LA MISSION.....	5
3.2. OBJECTIFS DE LA MISSION.....	5
3.3. DOCUMENTS MIS A LA DISPOSITION DE LA MISSION	5
3.4. DEROULEMENT DE NOS TRAVAUX	6
<i>IV. OPINIONS</i>	8
4.1. OPINION SUR LE CONTROLE INTERNE.....	8
4.2. OPINION SUR LES ETATS FINANCIERS DU PROJET	8
4.2. NOTES SUR LES ETATS FINANCIERS	10
4.3. OPINION SUR LA GESTION DES COMPTES DESIGNES	12
<i>V. ANNEXES</i>	14

I. LETTRE DE PRESENTION

Lomé, le 26 Novembre 2021

A

*Madame la Coordinatrice du Centre KEKELI
145, Rue des Bruyères HANOUKOPE,
Tél. :23 36 26 96/ 90 31 34 81
B.P. : 3056, E-mail : kekelicentre@gmail.com
LOME-TOGO*

N/Réf.: 0013/BS/2021

Objet : *Rapport Annuel d'Audit Exercice 2019.*

Madame la Coordinatrice,

En exécution à la mission qui nous été confiée, nous avons procédé conformément aux termes de références à la vérification des états financiers du Centre KEKELI, notamment sur les projets suivants :

- ☞ Centre KEKELI pour la Protection de l'Enfant du partenaire **DIPUTACION FORAL DE ALAVA (DFA)**;
- ☞ Promouvoir l'éducation et l'autonomisation des femmes et jeunes filles dans le canton de KADJALLA à travers les renforcements des capacités, des plaidoyers et l'appui à la réinsertion professionnelle du **Fonds Canadien pour l'Initiative Locale (FCIL)**
- ☞ Projet d'Appui à la réhabilitation des enfants victimes de violences, abus, exploitations sexuelles et des enfants travailleurs au TOGO.

L'objectif de cette mission d'audit est d'exprimer une opinion professionnelle sur la situation financière du Centre KEKELI au 31 décembre 2019 et de s'assurer que les ressources mises à la disposition du centre dans le cadre de la mise en œuvre de ces projets sont utilisées aux fins pour lesquelles elles ont été octroyées en vue de l'atteinte de l'objectif du projet.

Les contrôles et vérifications que nous avons effectués dans le cadre de l'audit des projets exécutés par le centre KEKELI ont porté sur la période allant du 1^{er} janvier au 31 décembre 2019. Ils ont été effectués conformément aux normes internationales d'audit (ISA) édictées par la Fédération Internationale des Comptables (IFAC), comportant des contrôles sur pièces, des tests et des entretiens.

Notre opinion est présentée après la présentation des projets et nos conclusions et remarques sont présentées avec le rapport d'audit détaillé.

Pour le Consultant


Stéphane A. NOUDJRODOU
*Expert es-Qualité, Comptable Agréé près les Cours &
Tribunaux de la République Togolaise
Inscrit sous le N°0052.03.III
Gérant de BECO SERVICES*



II. DONNEES DE BASE DES PROJETS DU CENTRE

DIPUTACION FORAL DE ALAVA

PAYS	: TOGO
TITRE DU PROJET	: CENTRE KEKELI POUR LA PROTECTION DE L'ENFANT
AGENT D'EXECUTION	: ASSOCIATION DES CARMELITES POUR LA CHARITE AU TOGO/Centre KEKELI
NUMEROS DES ACCORDS	: ND
SOURCES DE FINANCEMENTS	: DIPUTACION FORAL DE ALAVA
DATE DU DEBUT DU PROJET	: 01.07.2018
DATE DE CLOTURE	: 30.06.2020
COUT TOTAL DU PROJET	: 65 595 700
MONTANT DON DFA	: 65 595 700

FCIL

PAYS	: TOGO
TITRE DU PROJET	: Promouvoir l'Education et l'Autonomisation des Femmes et Jeunes Filles dans le canton de KADJALLA à travers les Renforcements des Capacités, des Plaidoyers et l'appui à la réinsertion professionnelle.
AGENT D'EXECUTION	: ASSOCIATION DES CARMELITES POUR LA CHARITE AU TOGO/CENTRE KEKELI
NUMEROS DES ACCORDS	: CFLI-2019-ACCRA-TG-001
SOURCES DE FINANCEMENTS	: FONDS CANADIEN POUR L'INITIATIVE LOCALE (FCIL)
DATE DU DEBUT DU PROJET	: 01/04/2019
DATE DE CLOTURE	: 31/03/2020
COUT TOTAL DU PROJET	: 14 460 000 FCFA
MONTANT DON FCIL	: 10 591 000 FCFA
MONTANT BENEFICIAIRES	: 3 650 000

NATIONS UNIES

PAYS	: TOGO
TITRE DU PROJET	: Projet d'Appui à la réhabilitation des enfants victimes des violences, abus, exploitations sexuelles et des enfants travailleurs au TOGO
AGENT D'EXECUTION	: ASSOCIATION DES CARMELITES POUR LA CHARITE AU TOGO/CENTRE KEKELI
NUMEROS DES ACCORDS	:
SOURCES DE FINANCEMENTS	: NATIONS UNIES
DATE DU DEBUT DU PROJET	: 01/01/2019
DATE DE CLOTURE	: 31/12/2019
COUT TOTAL DU PROJET	: 13 789 056 FCFA
MONTANT DON NATIONS UNIES	: 10 591 000 FCFA

III. CONTEXTE, OBJECTIFS ET DEROULEMENT DE NOS TRAVAUX

3.1. CONTEXTE DE LA MISSION

Le Centre KEKELI, créé en 2006 par les sœurs carmélites de la charité VEDRUNA dans le quartier HANOUKOPE, œuvre pour la protection des enfants. Il a pour zone d'intervention la région maritime et également d'autres régions au besoin. Ayant pour objectif, la promotion et la protection des droits de l'enfant en général et en particulier les victimes de violences et abus sexuels et de mobilité (enfants travailleurs et enfants victimes de traite transfrontalières), le centre axe ses interventions sous trois volets, notamment le renforcement de la prévention, la prise en charge et/ou accompagnement des victimes et la réinsertion scolaire et professionnelle.

C'est une association et une structure pluridisciplinaire qui est composée d'une équipe administrative, éducative, sociale, psycho sanitaire dirigée par une coordinatrice.

La mission de l'audit consiste à évaluer la situation financière du Centre et de contrôler leurs comptes à vérifier les rapports financiers. Il s'agit de s'assurer de la conformité des données fournies par le Centre et de s'assurer, dans une certaine mesure, de la sincérité de ces dernières. Ainsi le rapport d'audit détermine la crédibilité et la fiabilité des états financiers du Centre.

L'une des faiblesses du Centre KEKELI pour la Protection de l'Enfant est sa forte dépendance financière vis-à-vis de la congrégation mère et un fonctionnement basé sur une approche-projet de courtes durées qui déstabilise et le personnel et les activités. La baisse du financement du principal bailleur constitue une menace pour le centre.

En vue de diversifier les partenaires financiers, défi majeur souligné dans notre plan stratégique pour ancrer le changement souhaité pour l'organisation dans les prochaines années, et pour mieux prendre en charge et accompagner un nombre substantiel d'enfants vulnérables, le centre KEKELI souhaite postuler à un appel à proposition et le rapport d'audit est un document exigé pour ladite soumission.

3.2. OBJECTIFS DE LA MISSION

L'objectif de l'audit financier et comptable est d'exprimer une opinion professionnelle sur la situation financière des projets pilotés au cours de l'année 2019, et de s'assurer que les ressources mises à la disposition du Centre sont utilisées aux fins pour lesquelles elles ont été octroyées en vue de l'atteinte de l'objectif de développement desdits projets.

Les états de synthèse détaillés et consolidés établis par le Centre sont élaborés de manière à rendre compte des transactions financières des projets. Le Centre KEKELI a en charge de maintenir un système de contrôle interne adéquat ainsi qu'une documentation acceptable des transactions aussi bien à son niveau qu'au niveau de tous les acteurs impliqués dans le projet.

3.3. DOCUMENTS MIS A LA DISPOSITION DE LA MISSION

Au cours de notre mission, il a été mis à notre disposition par le Centre, les documents suivants :

- L'organigramme,
- Les manuels de procédures,

- L'ensemble des contrats relatifs aux marchés financés par le Centre ;
- Les pièces justificatives des opérations ;
- Les accords de financement avec les annexes ;
- Tous les documents relatifs à la mise en œuvre et au fonctionnement des projets,
- Les états financiers du Centre (Tableau des emplois et des ressources) ;
- Les rapports d'activités.

3.4. DEROULEMENT DE NOS TRAVAUX

3.4.1. Vérifications du respect des clauses des accords de Subventions

Nous avons procédé à la vérification du respect des clauses des accords de financement.

3.4.2. Examen et Evaluation du Système Comptable en place

Nous avons examiné le système comptable mis en place pour les projets, de même que les différents tableaux tenus pour la gestion de ceux-ci. Les états financiers des projets ont été établis à partir du tableur « EXCEL ». Chaque projet est piloté selon le plan comptable proposé par le partenaire financier concerné.

3.4.3. Examen des procédures de Contrôle Interne

Nous avons passé en revue les procédures de contrôle interne suivant le manuel de procédures administratives, comptable, budgétaire et financière en vigueur au sein du Centre fondée sur les règles généralement admises en matière de gestion.

3.4.4. Contrôle des actifs acquis dans le cadre du projet

Au titre de la période allant du 1^{er} janvier au 31 décembre 2019, le Centre a acquis des fournitures, du matériel de bureau, informatiques et de transport, et des services. Nos travaux ont porté sur les procédures des acquisitions et l'examen par sondage des pièces justificatives.

3.4.5. Contrôle des décaissements

Nous avons procédé à l'examen des pièces justificatives. Les contrôles que nous avons effectués ont comporté les tests suivants :

- ☞ L'existence des contrats et des factures,
- ☞ L'éligibilité des dépenses,
- ☞ L'approbation et l'autorisation des dépenses.

3.4.6. Contrôle des Etats Financiers et du relevé des dépenses

Nous avons procédé à l'examen des pièces justificatives. Les contrôles que nous avons effectués ont comporté les tests suivants :

- ☞ Le respect des principes comptables généralement admis dans toutes leurs dispositions et l'exhaustivité des informations financières fournies,
- ☞ L'existence des contrats et des factures, les rapports financiers et d'activités et tout autre document afférent aux projets,
- ☞ L'assurance que les dépenses engagées par le Centre sont éligibles au financement des différents bailleurs et sont conformes aux activités prévues dans le Plan de Travail et du Budget Annuel (PTBA) mis à notre disposition,
- ☞ L'approbation et l'autorisation des dépenses,
- ☞ La cohérence entre les informations contenues dans les rapports de suivi financier adressés aux partenaires et celles inscrites dans les états financiers audités,

- ☞ Le rapprochement des fonds reçus par le Centre en provenance de DFA, CNT/EPT et FCIL d'une part, et les fonds décaissés par ces différents bailleurs d'autre part.

3.4.7. Contrôle sur la gestion des comptes bancaires

A ce niveau, nous avons examiné les procédures de gestion des comptes bancaires et toutes les transactions des Comptes Désignés relatives aux projets.

Nous avons orienté les contrôles pour s'assurer que :

- ☞ Les comptes sont ouverts dans une banque commerciale et sont au nom du Centre KEKLI,
- ☞ Toutes les transactions effectuées sur les Comptes Désignés sont appuyées par des pièces justificatives et concernent les activités prévues dans le plan de travail,
- ☞ Les états de rapprochement bancaire sont établis correctement mensuellement et que les soldes rapprochés sont exacts.

Lomé, le 26 Novembre 2021

Pour le Consultant



Stéphane A. NOUDJRODOU
*Expert es-Qualité, Comptable Agréé près les Cours &
Tribunaux de la République Togolaise
Inscrit sous le N°0052.03.III
Gérant de BECO SERVICES*

IV. OPINIONS

4.1. OPINION SUR LE CONTROLE INTERNE

Conformément à la mission d'audit qui nous a été confiée, nous avons procédé l'analyse du contrôle interne du Centre KEKELI au titre de la période allant de 1^{er} Janvier 2019 au 31 Décembre 2019.

L'examen de la structure du contrôle interne doit fournir des informations sur la capacité du Centre KEKELI à produire des informations financières fiables et la capacité de l'organisation à préparer les rapports de suivi financier fiable et de maintenir une comptabilité exhaustive et probante de toutes transactions.

Les faiblesses relevées sont détaillées dans une lettre adressée à la Coordination du Centre KEKELI.

4.2. OPINION SUR LES ETATS FINANCIERS DU PROJET

Nous avons procédé à l'audit des états financiers des projets pilotés par le Centre KEKELI au 31/12/2019, notamment les projets suivants :

- ☞ Promouvoir l'éducation et l'autonomisation des femmes et jeunes filles dans le canton de KADJALLA à travers les renforcements des capacités, des plaidoyers et l'appui à la réinsertion professionnelle » ;
- ☞ Centre KEKELI pour la Protection de l'Enfant ;
- ☞ Vacances utiles à KADJALLA
- ☞ Renforcement des capacités des acteurs locaux dans le canton de KADJALLA

Les états financiers y compris les états de dépenses comprennent, un Tableau des Emplois et des Ressources et les notes détaillées. Ces états financiers ont été établis sous la responsabilité de la coordination du Centre. Il nous appartient sur la base de notre audit, d'exprimer une opinion sur ces états financiers.

4.1.1. Opinion

A notre avis les états financiers de la période allant du 1^{er} janvier 2019 au 31 décembre 2019 du Centre KEKELI donnent une image fidèle de la situation financière dudit CENTRE au titre de la période sous revue.

4.1.2. Fondement de l'opinion

Nous avons effectué notre mission d'audit conformément aux normes internationales d'audit (ISA) édictées par la Fédération Internationale des Comptables (IFAC). Ces normes exigent que la vérification soit planifiée et effectuée de manière à obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers ne soient pas entachés d'inexactitudes significatives.

Un audit consiste à examiner, par sondages, les éléments probants justifiant les données contenues dans ces comptes.

Il consiste également à apprécier les principes comptables suivis, les estimations significatives retenues pour l'arrêté des comptes et leur présentation d'ensemble.

Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion d'audit financier.

4.1.3. Responsabilité du Centre KEKELI relative aux états financiers

Le Centre KEKELI est responsable de la préparation et de la présentation fidèle des états financiers de synthèse aux normes internationales d'audit (ISA) édictées par la Fédération Internationale des Comptables (IFAC), ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers spécifiques exempts d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs. Il incombe au Centre de surveiller le processus d'élaboration de l'information financière du projet. Ainsi, la situation financière du Centre au 31 Décembre 2019 soumise à notre audit a été établie et arrêtée par les responsables de ce dernier.

4.1.4. Responsabilité de l'auditeur relative à l'audit des états financiers

Notre responsabilité consiste à exprimer une opinion sur les états financiers, sur la base de notre audit. Nous avons effectué notre mission d'audit de la situation financière des projets selon les Normes Internationales d'Audit.

Ces normes requièrent que nous nous conformions aux règles déontologiques et que nous planifions et réalisons l'audit de façon à obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers ne comportent pas d'anomalies significatives.

Un audit implique la mise en œuvre de procédures, en vue de recueillir des éléments probants concernant les montants et informations fournis dans les états financiers. Le choix des procédures relève du jugement de l'auditeur, et notamment de son évaluation des risques que les états financiers comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs. Dans l'évaluation de ces risques, l'auditeur prend en considération le contrôle interne de l'entité portant sur la préparation et la présentation fidèle des états financiers afin de concevoir les procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de l'entité.

Un audit comporte également l'appréciation du caractère approprié des méthodes comptables retenues et du caractère raisonnable des estimations comptables faites par le Centre, de même que l'appréciation de la présentation d'ensemble des états financiers.

Lomé, le 26 Novembre 2021

Pour le Consultant



Stéphane A. NOUDJRODOU
*Expert es-Qualité, Comptable Agréé près les Cours &
Tribunaux de la République Togolaise
Inscrit sous le N°0052.03.III
Gérant de BECO SERVICES*



4.2. NOTES SUR LES ETATS FINANCIERS

Le résumé des états financiers (Tableau des Ressources et des Emplois) de l'exercice 2019 repris par nos soins et correspondant avec les données des états financiers au 31 décembre 2019 produit par les services comptables du Centre KEKELI se présente comme suit :

Intitulés	Montant			Note	
	Détails	Totaux partiels	Totaux		
1-	TRESORERIE INITIALE			18 550 000	1
1.1.	<i>Solde à l'ouverture</i>		18 550 000		1.1.
	ECOBANQUE	18 550 000			
	ECOBANQUE	0			
	Caisse	0			
2-	RESSOURCES			65 985 924	2
2.1.	<i>Transferts reçus</i>		65 985 924		2.1.
	DFA, virements reçus	32 732 254			
	FCIL, virements reçus	9 625 259			
	Fondation VIC	9 839 355			
	NU/ virements reçus	13 789 056			
3-	EMPLOIS			77 962 662	3
3.1.	<i>DEPENSES TOTALES</i>		77 962 662		3.1.
	Dépenses financement DFA	36 814 381			
	Dépenses financement FCIL	5 122 000			
	NU/ Dépenses engagées	12 000 000			
3.2.	<i>Autres décaissements</i>	24 026 281			
4.	SOLDE (1 + 2 - 3)			6 573 262	4
4.1.	<i>Justification du solde</i>		6 573 262		4.1.
	ECOBANK	6 573 262			
	ECOBANK	0			
	Caisse				

☞ Note 1 : Trésorerie Initiale

Le montant de 22 855 732 FCFA représente la situation des disponibilités en banque et en caisse du Centre KEKELI pour la Protection de l'Enfant à l'ouverture de l'exercice 2019. Le détail de cette rubrique est présenté dans le tableau ci-après :

ELEMENTS	MONTANT
Banque ECOBANK	22 855 732
Caisse	-
Total	22 855 732

Le solde de ce compte est conforme au solde rapproché des différents comptes bancaires à la clôture de l'exercice 2018.

☞ **Note 2 : Ressources**

Le montant de 65 985 924 FCFA est relatif aux divers virements reçus des partenaires financiers du Centre KEKELI, au cours de la période allant du 1^{er} janvier au 31 décembre 2019 et dont le détail est présenté dans le tableau suivant :

ELEMENTS	MONTANT
DFA, virements reçus	32 732 254
FCIL, virements reçus	9 625 259
FONDATION VIC	9 839 355
NU/ virements reçus	13 789 056
Total Virements reçus	65 985 924

Ces virements concernent :

- ✓ La première phase du projet « Centre KEKELI pour la Protection de l'Enfant » financé par le partenaire DIPUTACION FORAL DE ALAVA pour un montant de 32 732 254 FCFA.
- ✓ Le projet « Promouvoir l'éducation et l'autonomisation des Femmes et Jeunes filles dans le canton de KADJALLA à travers les renforcements de capacités, des plaidoyers et l'appui à la réinsertion professionnelle » financé par le Fonds Canadien pour l'Initiative Locale (FCIL) pour un montant de 9 625 259 FCFA.
- ✓ La FONDATION VIC pour la prise en charge des salaires du personnel non subventionné pour un montant de 9 839 355 FCFA ;
- ✓ Le projet des Nations Unies pour un montant de 13 789 056 FCFA.

☞ **Note 3 : Emplois**

Les emplois du Centre KEKELI au cours de période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2019 se chiffrent à un montant de 77 962 662 FCFA. Ils constituent l'ensemble des décaissements effectués pour l'exécution des activités sur les divers projets pilotés par le Centre. Ces dépenses sont récapitulées par partenaire financier dans le tableau suivant :

ELEMENTS	MONTANT
Dépenses financement DFA	36 814 381
Dépenses sur financement FCIL	5 122 000
NU, dépenses engagées	12 000 000
Autres décaissements	24 026 281
Total	77 962 662

- ✓ En ce qui les dépenses effectuées sur le projet financé par DFA, elles se chiffrent réellement à un montant de 36 814 381 FCFA contre un budget de 32 797 850 FCFA avec un écart de 4 016 531 FCFA supporté par l'Association des Sœurs Carmélites pour la Charité.
- ✓ Les dépenses engagées pour le projet « Promouvoir l'éducation et l'autonomisation des Femmes et Jeunes filles dans le canton de KADJALLA à travers les renforcements de capacités, des plaidoyers et l'appui à la réinsertion professionnelle » du partenaire FCIL pour un montant de 5 122 000 FCFA
- ✓ Pour le projet des Nations Unies, il a été exécuté conformément au budget pour un montant de 12 000 000 FCFA.
- ✓ Les dépenses engagées en 2019 pour finaliser le projet MANOS UNIDAS pour un montant de 2 040 500 FCFA
- ✓ Les dépenses engagées pour le projet Vacances utiles du partenaire MANOS UNIDAS pour un montant de 2 265 232

☞ **Note 4 : Trésorerie finale**

Le montant de 6 573 262 FCFA représente les soldes rapprochés des comptes banques au 31 décembre 2019 et se décompose comme suit :

ELEMENTS	MONTANT
Banque ECOBANK	6 573 262
Caisse	0
TOTAL	6 573 262

4.3. OPINION SUR LA GESTION DES COMPTES DESIGNES

Conformément à la mission d'audit qui nous a été confiée, nous avons procédé à l'examen des états de justification du solde du Compte Désigné ECOBANK au titre de la période allant du 1^{er} janvier 2019 au 31 décembre 2019.

Nous avons procédé à tous les contrôles et vérifications jugés nécessaires en la circonstance et examiné les dépenses liées pour déterminer si elles sont éligibles au regard des accords de financement eu égard à la liste des biens et services réalisés.

L'examen a été effectué conformément aux normes internationales d'audit (ISA) édictées par la Fédération Internationale des Comptables (IFAC).

Notre avis est que les décaissements effectués sur les Comptes Désignés ainsi que le solde de ce compte à la clôture de l'exercice 2019, sont en accord avec les objectifs des projets et sont correctement retracés dans les états financiers présentés par la Coordination du Centre KEKELI POUR L'ENFANT.

Fait à Lomé le 26 Novembre 2021

Pour le Consultant

Donst



Stéphane A. NOUDJRODOU

*Expert es-Qualité, Comptable Agréé près les Cours &
Tribunaux de la République Togolaise*

Inscrit sous le N°0052.03.III

Gérant de BECO SERVICES

V. ANNEXES

Partenaire Financier : Fonds Canadien pour l'Initiative Locale (FCIL)

Titre du Projet : Promouvoir l'éducation et l'autonomisation des femmes et jeunes filles dans le canton de Kadjalla à travers les renforcements des capacités, des plaidoyers et l'appui à la réinsertion professionnelle

N°	DESIGNATIONS	MONTANT		
		2 019	2 020	Total
1	LANCEMENT	350 000		350 000
2	Déjeuner de 3 jours pour 165 participants	247 500		247 500
3	Pause-café de 3 jours pour 165 participants	99 000		99 000
4	Production de kit de formation de 3 jours pour 165 participants	247 500		247 500
5	Hébergement de 4 nuitées pour 6 formateurs pendant 4 formations	20 000		20 000
6	Déplacement de 3 jours pour 165 participants	654 500		654 500
7	Honoraire de 3 jours pour 4 formateurs	420 000		420 000
8	Matériel de formation pour 4 formations (rames, projecteur, marqueurs, stylos)	535 000		535 000
9	Confection de T-shirt pour la visibilité	1 000 000		1 000 000
10	Collation pour 35 restitutions pour 400 participants	820 000		820 000
11	Equipe de 4 personnes de suivi des activités durant 5 mois	360 000	240 000	600 000
12	Equipe de 2 personnes pour appui à la coordination des activités 5 mois	780 000	520 000	1 300 000
13	Equipe de 3 personnes pour la coordination des activités	250 000		250 000
14	Appuyer 14 filles en réinsertion professionnelle (frais de formation et kit de formation)	165 000	960 500	1 125 500
15	Appuyer 12 filles en fin d'apprentissage (matériel d'installation)	1 500 000		1 500 000
16	Déplacement de 26 jeunes filles en réinsertion professionnelle	180 000		180 000
17	Déplacement de 2 greffiers pour une journée de travail pour l'audience foraine	60 000		60 000
18	Etablissement de jugement supplétif pour 50 enfants	350 000		350 000
19	Support de Projection de film	100 000		100 000
20	Campagne de sensibilisation (4 émissions radiophoniques)	40 000	40 000	80 000
21	Carburant dans les 2 motos pour tous les déplacements de toutes les activités	129 800	62 200	192 000
22	Carburant dans le groupe électrogène	30 000	10 000	40 000
23	Suivi-évaluation du projet	18 000	52 000	70 000
24	Clôture des activités	0	350 000	350 000
Total		8 356 300	2 234 700	10 591 000

Partenaire Financier : DFA

TITRE DU PROJET : CENTRE KEKELI POUR LA PROTECTION DE L'ENFANT

N°	Désignations	DFA 2018-2019			DFA 2019-2020			2 018	2 019	2 020
		2 018	2 019	TOTAL	2 019	2 020	TOTAL			
1	Éducateurs spécialisés	896 400	597 600	1 494 000	896 400	597 600	1 494 000	896 400	1 494 000	597 600
2	Adjointe à la santé	896 400	597 600	1 494 000	896 400	597 600	1 494 000	896 400	1 494 000	597 600
3	Travailleur social	882 000	630 000	1 512 000	756 000	756 000	1 512 000	882 000	1 396 000	756 000
4	Psychologue	900 000	900 000	1 800 000	900 000	900 000	1 800 000	900 000	1 800 000	900 000
5	Intendant de maison Du Transit	600 000	400 000	1 000 000	600 000	400 000	1 000 000	600 000	1 000 000	400 000
6	Cuisinier de Maison de Transit	465 954	465 954	931 908	465 954	465 954	931 908	465 954	931 908	465 954
7	Juriste-Avocat	819 840	819 840	1 639 680	819 840	819 840	1 639 680	819 840	1 639 680	819 840
8	Coordinateur général	1 380 000	1 380 000	2 760 000	1 380 000	1 380 000	2 760 000	1 380 000	2 760 000	1 380 000
9	Responsable du programme	900 000	900 000	1 800 000	900 000	900 000	1 800 000	900 000	1 800 000	900 000
10	Comptable	819 840	819 840	1 639 680	819 840	819 840	1 639 680	819 840	1 639 680	819 840
11	Nourriture pour la formation		200 000	200 000	0	200 000	200 000	0	200 000	200 000
12	Voyages et hébergement pour la formation		200 000	200 000	0	200 000	200 000	0	200 000	200 000
13	Papeterie Matériel		71 998	71 998	0	71 998	71 998	0	71 998	71 998
14	Paiement des formateurs		840 000	840 000	0	840 000	840 000	0	840 000	840 000
15	Nourriture pour activités de prévention	703 800	496 200	1 200 000	685 400	314 600	1 000 000	703 800	1 181 600	314 600
16	Nourriture pour activités de accompagnement	673 950	1 276 050	1 950 000	923 700	1 026 300	1 950 000	673 950	2 189 750	1 026 300
17	Voyages pour des activités de prévention	500 000		500 000	449 500	50 500	500 000	500 000	449 500	50 500
18	Voyages pour des activités de accompagnement	43 000	157 000	200 000	55 200	144 800	200 000	43 000	212 200	144 800
19	Voyages pour des activités de réinsertion	354 100	445 900	800 000	555 020	244 980	800 000	354 100	1 000 920	244 980
20	Voyages pour réunions, gestion, coordination et missions relat	243 200	356 800	600 000	243 000	157 000	400 000	243 200	599 800	157 000
21	Matériel pour les activités de prévention (EFE, bibliothèque, CES, FEP, alphabétisation des adultes, AGR, FPFE, événements, permanence, VU)	139 200	3 360 800	3 500 000	2 500 000	0	2 500 000	139 200	5 860 800	0
22	Matériel pour les activités d'accompagnement (Produits de nettoyage pour le Centre Kekeli, Vêtements et produits d'hygiène pour enfants, Médicaments, matériel d'assistance juridique copies imprimées)	495 000	305 000	800 000	182 970	717 030	900 000	495 000	487 970	717 030
23	Matériel pour les activités de réintégration (matériel pour la scolarisation et la formation professionnelle, Mts scolaires, imprimés, photos et copies pour le suivi psychologique et juridique, fongible)	750 000		750 000	368 150	181 850	550 000	750 000	368 150	181 850
24	Photocopieuse		90 000	90 000	0	250 000	250 000	0	90 000	250 000
25	Armoires		600 000	600 000	0	440 000	440 000	0	600 000	440 000
26	Ordinateur		300 000	300 000	0	300 000	300 000	0	300 000	300 000
27	Déplacements pour l'achat d'équipements, de matériels...	57 500	42 500	100 000	42 900	57 100	100 000	57 500	65 400	57 100
28	Carburant et entretien des véhicules	114 750	605 250	720 000	392 900	527 100	920 000	114 750	998 150	527 100
29	Consommables et fournitures de bureau	557 650	642 350	1 200 000	677 260	422 740	1 100 000	557 650	1 319 810	422 740
30	Matériaux pour la visibilité	940 000	60 000	1 000 000	0	2 000 000	2 000 000	940 000	60 000	2 000 000
31	Nourriture pour les réunions d'évaluation		150 000	150 000	0	250 000	250 000	0	150 000	250 000
32	Voyages pour les réunions d'évaluation	2 000	349 000	351 000	0	75 000	75 000	2 000	349 000	75 000
33	Articles de papeterie			0	0	76 000	76 000	0	0	76 000
34	Frais de médias, spots radio, émissions	45 000		45 000	0	595 000	595 000	45 000	0	595 000
35	Frais d'adhésion aux réseaux et soutiens		45 000	45 000	45 000	0	45 000	0	90 000	0
36	Téléphone, internet, eau, gaz, électricité	772 725	59 211	831 936	734 376	97 560	831 936	772 725	793 587	97 560
37	Travaux d'entretien et de réparation des installations du Centre	156 900	323 100	480 000	218 000	212 000	430 000	156 900	541 100	212 000
38	Frais de suivi médical des enfants (consultations médicales, at	225 000		225 000	16 500	208 500	225 000	225 000	16 500	208 500
39	Frais de scolarité pour les enfants (frais de scolarité, examens	448 450	552 728	1 001 178	500 350	500 828	1 001 178	448 450	1 053 078	500 828
40	Frais de suivi juridique des enfants (procédures, certificats, fo	30 000	570 000	600 000	180 000	420 000	600 000	30 000	750 000	420 000
		15 812 659	19 609 721	35 422 380	17 204 660	18 217 720	35 422 380	15 812 659	36 814 381	18 217 720

Partenaire Financier : MANOS UNIDAS**TITRE DU PROJET : Projet de renforcement des capacités des acteurs locaux dans le canton de KADJALLA 2018-2019**

ACTIVITES	2 018	2 019	TOTAL
Achat Moto	2 000 000		2 000 000
Achat ordinateur et imprimante	530 000		530 000
Meubles et tables	193 000		193 000
Matériel didactiques	912 900		912 900
Appareil photo	110 200		110 200
Téléphone	9 000		9 000
Groupe électrogène	285 000		285 000
Indemnités Coordinateur	720 000	360 000	1 080 000
Indemnités Animation	630 000	270 000	900 000
Ind Agent de suivi	140 000		140 000
Chauffeur	88 000	36 000	124 000
Lancement Projet	241 800		241 800
Couverture média	25 000		25 000
Dépl nourritures bénéf	1 171 600	132 000	1 303 600
Nourritures & déplacements	446 100		446 100
carburant voiture	141 600	85 500	227 100
Entertion Voiture	20 000	18 000	38 000
Achat clé Internet	36 000		36 000
Abonnement Internet	20 000	13 500	33 500
T-Shirt enfants/KADJALLA	900 000		900 000
T-Shirt adultes/KADJALLA	1 875 000		1 875 000
Confection de bâches/projet KADJALLA	60 000		60 000
Carburant moto	111 672	22 700	134 372
Carburant groupe électrogène	40 228	29 700	69 928
Entretien Moto et Groupe électrogène	11 100	6 600	17 700
Crédit	27 000	13 500	40 500
Evaluation du projet	38 000	195 000	233 000
Déplacement et nourriture des taximen	-	678 000	678 000
Déplacement et subsistance des stagiaires pour formation à Lomé	60 000		60 000
Indemnités de stage	360 000		360 000
Indemnités de deux stagiaires formés	420 000	180 000	600 000
TOTAL	11 623 200	2 040 500	13 663 700

Partenaire Financier : MANOS UNIDAS

TITRE DU PROJET : Projet Vacances Utiles à KADJALLA

N°	Activités	Monnaie
1	Matériel didactiques	250 000
2	Vidéo projecteur et écran	350 000
3	Tableau chevalet	120 000
4	indemnité de VU � Kadjalla	30 000
5	indemnité de VU � Kadjalla	30 000
6	indemnité de VU � Kadjalla	30 000
7	indemnité de VU � Kadjalla	30 000
		120 000
8	couverture médiatique VU	25 000
	Déplacement et nourriture de 15 volontaires	
9	Achat de vivres pour VU	25 000
10	Achat de vivres pour VU	101 400
11	Achat de vivres pour VU	25 300
12	Achat de vivres pour VU	55 082
13	Achat de vivres pour VU	29 500
14	Achat de vivres pour VU	3 500
15	Achat de vivres pour VU	3 550
16	Achat de vivres pour VU	25 900
17	Achat de vivres pour VU	40 000
18	Déplacement des 15 volontaires	155 000
		464 232
	Hébergement externe agents KEKELI (Vacances utiles)	
19	Hébergement externe agents KEKELI (Vacances utiles)	15 000
20	Hébergement externe agents KEKELI (Vacances utiles)	24 000
		39 000
	Carburant 2 motos	
21	Carburant 2 motos VU	32 000
	Carburant voiture	
22	Achat de carburant dans la voiture pour VU	20 000
23	Achat de carburant dans la voiture pour VU	15 000
		35 000
24	Conception de baches	20 000
25	visibilité (Tshirt enfants)	720 000
	visibilité (Tshirt adultes)	90 000
		810 000
		2 265 232